

Негосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Московский социально-педагогический институт»
Факультет педагогики и психологии

Утверждено на заседании УМС МСПИ
Протокол УМС № 14 от 25 августа 2023 г.

Программа практики
Б2.О.01.01(У) «Ознакомительная практика»

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы:
Теория и практика преподавания русского языка как иностранного Квалификация
(степень): магистратура
Форма обучения: заочная

Москва 2023

1. Общие положения

Практики являются обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на научно-исследовательскую и профессионально-практическую подготовку магистрантов.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования для магистрантов заочной формы обучения по направлению подготовки 44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - МАГИСТРАТУРА") магистерской программы «Теория и методика преподавания русского языка как иностранного» в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования "Московский социально-педагогический институт" проводятся следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика включает в себя ознакомительную практику, которая по своему типу является практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Способ её проведения - стационарный.

2. Цели и задачи учебной (ознакомительной) практики

Основная цель учебной (ознакомительной) практики: ознакомление студентов с основами их будущей профессиональной деятельности.

Основные задачи практики:

- ознакомление со структурой, функциями, содержанием деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность в области РКИ;
- ознакомление с основными нормативными актами, регулирующими деятельность дагнных образовательных организаций;
- получение представлений о требованиях, предъявляемых к кандидатам, претендующим на должности преподавателей РКИ;

- последовательное включение во все сферы педагогической деятельности: учебно-воспитательную, учебную, методическую, опытно-исследовательскую;
- общее знакомство с учебными заведениями, наблюдение, обработка и анализ изучаемой информации;
- развитие у студента исследовательских способностей, умений и навыков нестандартной интерпретации учебно-воспитательного процесса.

3. Место практики в структуре ООП

Учебная (ознакомительная) практика является обязательным видом учебной работы магистранта и входит в Блок 2 ОПОП по направлению подготовки 44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - МАГИСТРАТУРА") магистерской программы «Теория и методика преподавания русского языка как иностранного». Прохождение учебной (ознакомительной) практики осуществляется во 2-ом семестре, общий объем- 3 зачетных единицы.

Для успешного прохождения учебной (ознакомительной) практики студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения таких дисциплин, как «Современные проблемы науки и образования», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Управление образовательными системами», «Менеджмент в образовании». В процессе учебной (ознакомительной) практики актуализируются компетенции и студентов, приобретённый на практических занятиях и в результате самостоятельной работы по профессиональному самообразованию. Успешное прохождение учебной (ознакомительной) практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин базовой и вариативной части, написания ВКР. Учебная (ознакомительная) практика обеспечивает подготовку студента к выполнению педагогической и научно-исследовательской деятельности и формирует его профессионально-педагогическое мировоззрение.

4. Формируемые компетенции в ходе учебной (ознакомительной) практики

Магистрант должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Магистрант должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

4. Структура и содержание учебной (ознакомительной) практики

Учебная (ознакомительная) практика магистрантов состоит из следующих этапов:

- подготовительный этап;
- основной этап;
- заключительный этап.

В течение первого (организационно-методического) этапа практики студентом выполняются следующие виды учебной работы:

- планирование мероприятий во время прохождения практики в образовательном учреждении, получение задания руководителя практики.
- индивидуальный план работы (задание).

Во время основного (профессионально-поискового) этапа в образовательном учреждении студент должен:

- 1) ознакомиться со структурой, функциями, содержанием деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность в области РКИ, уяснить систему служебного подчинения и порядок распределения обязанностей между работниками;
- 2) изучить систему планирования работы образовательного учреждения, а также контроля за исполнением заданий, плановых мероприятий и т. д.;

- 3) ознакомиться с деятельностью преподавателя РКИ;
- 4) с разрешения руководителя практики оказывать техническую помощь в составлении необходимой документации;
- 5) изучить работу по основным направлениям деятельности образовательного учреждения;
- 6) присутствовать на занятиях по РКИ в разных возрастных группах;
- 7) вести дневник практики.

Заключительный(аналитико-оценочный) этап включает в себя:

- обработка и анализ полученной во время практики информации;
- написание отчета по результатам ознакомительной практики;
- подготовка выступления на заключительной конференции по учебной (ознакомительной) практике.

Эффективность выполнения различных видов работ во время учебной практики обеспечивается следующими технологиями: ориентация магистранта на формирование собственно педагогических и научно-исследовательских умений; включение студентов в научно-производственную, инновационную деятельность; определение направлений педагогической и научно-исследовательской деятельности; внедрение педагогических инноваций в образовательный процесс; разработка критериев и показателей оценки качества педагогической деятельности.

В период учебной (ознакомительной) практики студенты выполняют следующие виды самостоятельной работы:

- изучают документацию образовательной организации (Устав, должностные инструкции, планы работы и др.);
- изучают нормативные и рабочие документы, отражающие работу педагога языкового образования);
- ведут дневник учебной практики;
- готовят отчетную документацию, доклады и выступления на заключительной конференции по учебной (ознакомительной) практике.

5. Организация и проведение учебной (ознакомительной) практики

Организацию и проведение практики осуществляет учебно-методическая комиссия факультета. Руководство ознакомительной практикой осуществляет руководитель из числа профессорско-преподавательского состава, назначенный приказом ректора, а также руководители от практических органов.

Руководитель от факультета:

а) совместно с практическим работником осуществляет учебно-методическое руководство практикой;

б) проверяет готовность базы практики к приему студентов;

в) подбирает с руководителями органов образования опытных специалистов в качестве непосредственных руководителей практики;

г) подробно знакомит студентов с порядком прохождения практики, ее программой, правами и обязанностями практикантов;

д) осуществляет контроль за полнотой выполнения студентами программы, ведения дневников, оформления отчетов о результатах практики;

е) по окончании практики представляет отчет о ходе ее прохождения студентами со своими предложениями и замечаниями.

Требования к отчетной документации практиканта. Каждый студент за неделю до итоговой конференции представляет научному руководителю следующие документы по итогам практики:

1. письменный отчет.

Отчет должен содержать: Ф.И.О. студента и номер группы, наименование образовательного учреждения, место их нахождения; Ф.И.О. и должность руководителя практики; краткую характеристику выполненной работы по каждому разделу Программы, включая данные об изученных документах, посещениях заседаний, участии в мероприятиях и т. д.; анализ вопросов, вызвавших затруднения.

2. дневник практиканта.

Методические указания к составлению и содержанию отчета о прохождении учебно-ознакомительной практики.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы учебной практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями рабочей программы, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист
- основную часть;
- приложения;
- список использованных источников (нормативные документы, специальная литература, интернет-ресурсы и т.п.).

Руководитель практики от кафедры обязан:

- предварительно решить вопрос о предоставлении студентам рабочих мест на базе практики;

- установить связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составить рабочую программу проведения практики;

- разработать и выдать студентам календарно-тематический план (индивидуальные задания) для прохождения практики на конкретном рабочем месте;

- принимать участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

- совместно с руководителем практики от организации осуществлять контроль за соблюдением студентами правил внутреннего распорядка организации и техники безопасности;

- осуществлять контроль за соблюдением сроков прохождения практики и за выполнением программы практики; своевременно принимать необходимые меры по устранению возможных отклонений от программы практики;

- оказывать методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов;

- оценивать результаты выполнения студентами программы практики.

Руководитель практики от организации обязан:

- ознакомить студентов с режимом работы организации и спецификой ее работы;

- осуществлять систематический контроль за текущей работой студента;

- создавать нормальные условия для выполнения программы на всех рабочих местах;

- оказывать студентам практическую помощь в отборе, изучении и обработке документов и материалов;

- обеспечивать эффективное использование рабочего времени студентами;

- по окончании практики составить отзыв-характеристику на студента, в которой указываются: степень выполнения программы практики, приобретение практических навыков, участие в аналитической, исследовательской работе, а также выявленные в процессе прохождения практики деловые качества студента.

Общий контроль за подготовкой и проведением учебной (ознакомительной) практики осуществляется заведующим кафедрой и деканом факультета.

Непосредственное руководство практикой возлагается на преподавателей - руководителей практики.